

جائز الملك عبد الله الثاني  
لتميز الأداء الحكومي والشفافية  
الدورة الرابعة  
(2024/2023)



وزير التعليم العالي

الرقم .....  
التاريخ .....  
النوع .....  
6933 .....  
11/06/2025

مدير ادارة .....  
مدير .....  
.....

تحية طيبة وبعد ،،

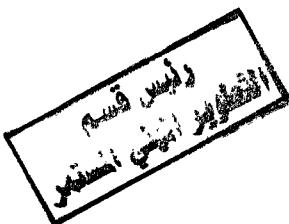
ارفق طيبا صورة عن كتاب رئيس هيئة الخدمة والادارة العامة رقم 3288/12/4 تاريخ 2025/5/24 يوضح توفر منح دراسية مقدمة من الوكالة الكورية للتعاون الدولي (KOICA) للحصول على درجة الماجستير او الدكتوراه من احدى الجامعات الكورية وفي عدد من المجالات وحسب القائمة المرفقة للعام 2025 وللجامعات المعترف بها فقط ، حيث ستتحمل الحكومة الكورية الرسوم الدراسية والإقامة وتذاكر السفر ذهابا وايابا ولمدة واحدة فقط .

لتلقيكم بالاطلاع والتعميم على جميع الموظفين لديكم بما في ذلك الموظفين العاملين في الوحدات الادارية في المحافظات وممن تطبق عليهم شروط الجهة المانحة الواردة في المرفق والايصال لهم بزيارة الموقع الالكتروني للجهة المانحة ([www.koica.go.kr/sites/ciat/index.do](http://www.koica.go.kr/sites/ciat/index.do)) للاطلاع على كافة التفاصيل وللحصول على نماذج الترشيح الخاصة بالجامعة (KOICA) ، وتزويد مديرية التعليم والتدريب الطبي بنسخة ورقية منه وذلك خلال يومين من تاريخه مع كافة الوثائق المطلوبة والمبينة في الكتاب المرفق وورقة المرشح في بعثة معينة حسب الأصول علما أنه لن يتم النظر في الترشيحات التي لا تتضمن الاوراق المطلوبة .

وتفضلا بقبول فائق الاحترام ،،

/ مدير مديرية التعليم والتدريب الطبي

الدكتورة رهام الحمود  
باسم .....  
.....

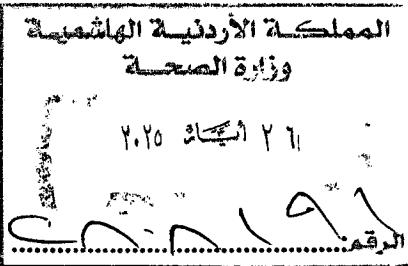


س ع



٢٥١/٤/٣  
الرقم

٢٥٥/٥/٢٤  
التاريخ  
الموافق



سماحة

عطوفة

الموضوع: ملحوظة دراسية مقدمة من الوكالة الكورية للتعاون الدولي

أرجو التفضل بالعلم بأنه يتتوفر لدى هيئة الخدمة والإدارة العامة منحة دراسية مقدمة من الوكالة الكورية للتعاون الدولي (KOICA) للحصول على درجة الماجستير أو الدكتوراه من إحدى الجامعات الكورية وفي عدد من المجالات وحسب القائمة المرفقة للعام ٢٠٢٥ وللجامعات المعترف بها فقط ، حيث ستحمل الحكومة الكورية الرسوم الدراسية والإقامة وتذاكر السفر ذهاباً وإياباً ولمدة واحدة فقط.

يرجى الإياع لتعميم هذه المنحة على جميع الموظفين لديكم بما في ذلك العاملين في الوحدات الإدارية في المحافظات وترشيح مرشح واحد فقط لكل برنامج للتخصص الذي يناسب دائركم وضمن احتياجاتها من تطبيق شروط الجهة المانحة الواردة في المرفق، والإياع لهم بزيارة الموقع الإلكتروني للجهة المانحة (<https://www.koica.go.kr/sites/ciat/index.do>) للاطلاع على كافة التفاصيل وللحصول على نماذج الترشيح الخاصة بالجامعة و KOICA وتزويدهما بها معيبة حسب الأصول مع كافة الوثائق المطلوبة في موعد أقصاه ٢٠٢٥/٦/١٧.

ولمزيد من المعلومات يرجى زيارة موقع هيئة الخدمة والإدارة العامة [www.spac.gov.jo](http://www.spac.gov.jo) للاطلاع على كافة المعلومات المتعلقة بالمنحة، مع ضرورة قيام المرشح من التأكد من أن الجامعة تتبع ضمن قائمة الجامعات المعترف بها لدى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الأردني من خلال موقعها الإلكتروني [www.mohe.gov.jo](http://www.mohe.gov.jo) وضرورة الالتزام بتعليمات الاعتراف بمؤسسات التعليم العالي غير الأردنية ومعادلة شهادتها، علماً بأنه لن يتم النظر في أية ترشيحات مخالفة للشروط المطلوبة كما سيتم تطبيق تعليمات إبعاد الموظفين في القطاع العام والصادرة بمقتضى الفقرة (د) من المادة (٣٨) لسنة ٢٠٢٥ حال اقرارها من مجلس الوزراء.

وتفضلاً بقبول فائق الاحترام ، ،

رئيس هيئة الخدمة والإدارة العامة

المهندس فايز النهار

وارد عبد الله

٢٠٢٥/٦/٢٦

الملكة الأردنية الهاشمية

هاتف: ٩٦٢ ٦ ٥٦٤١٨١ - فاكس: ٩٦٢ ٦ ٥٦٨٨٢٩٣ - البريد الإلكتروني: [www.spac.gov.jo](http://www.spac.gov.jo)

رسالة/ مدير التخطيط والتقارب الدولي  
رسالة/ عطوفة الأمين العام  
رقم (٢٥٨٣)

مكتبة

وزارة الصحة  
نموذج طلب بعثة / بورصة

الرقم	الوطني:
-------	---------

العنوان:	الإسم الأول:	المعلومات الشخصية
عنوان المسكن:	رقم هاتف المنزل:	رقم الهاتف الخارجي:
الحالة الاجتماعية:	رقم هاتف المنزل:	تاريخ الميلاد:
الأخوات:	الأب:	الاسم باللغة الإنجليزية:

موهلات العلمية (آخر مزدمل علني):	
<input type="checkbox"/> دبلوم عالي ( )	<input type="checkbox"/> بكالوريوس ( )
<input type="checkbox"/> غير ثالث (أدنكر) ( )	<input type="checkbox"/> دكتوراه ( )
مكان وتاريخ الحصول على الشهادة:	
المستوى الوظيفي:	
تاريخ التعيين في الوزارة:	
الدرجة الحالية:	المنصب:

مكان العمل :	
الحافظة :	
بركز صحي	<input type="checkbox"/>
مستشفى	<input type="checkbox"/>
مثيرية	<input type="checkbox"/>
ملحية	<input type="checkbox"/>
مرئية	<input type="checkbox"/>
وقسم المهام بـ:	
اسم مكان العمل :	

ار غب بالالحاق ذی :

### الاستعمال الرئيسي :

تنصيب الرئيس المباشر مع التوقيع :  نعم  
تنصيب المدير المعنى مع التوقيع :  نعم

اسم مقدم الطلب والتوكيل

التاريخ

البيئة / الدورة وعلاقتها بطبيعة العمل :

نعم

Y

تنصيب الرئيس المباشر مع التوقيع :  نعم  
تنصيب المدير المعنى مع التوقيع :  نعم

بِلَادِ الظَّاهِرَاتِ :

١. يرفق مع الطلب صورة عن هوية الأحوال المدنية.

١. يرتفع مع النسب -
٢. صورة عن مشهدان الثانوية العامة التي تحمل المعدل .
٣. الكالسيون، التي تحمل المعدل .

٢٠ صورة عن شهادة البكالوريوس التي تحمل المسن .  
 ٢١ مسودة استثناء الطالب في حالة عدم تعيينه حسب الأصول .

٤: **سيتم** استثناء الطلب ؟ في حالة عدم تجده حسب